

德育護理健康學院

112 學年度第一學期

進修部第 2 週導師通訊

日期：112/09/15-112/09/21

重要宣導

請各班班長於最後一節課下課後，或當日不再使用的教室，**請務必將教室內所有電器關閉，包含冷氣、電燈、電扇、教學設備(電腦及麥克風)**，隨手做好節能減碳並維護環境整潔。
若班長不在，依序由服務股長、副班長代理。

日常節能減碳



1

節約用水電



2

回收分類



進修部官方LINE



LINE ID : @581oppin

註冊組

一、112 學年度第 1 學期重要事項期程如下：

註冊相關作業	日期	適用對象
在校生註冊統計	112 年 9 月 8 日起發放	在校生
111-2 學期成績單	112 年 9 月 8 日起發放	在校生
學分抵免申請結果	預計 112 年 9 月 22 日起	112-1 新生、111-2 轉學生
111-2 學期成績優良獎學金	預計 112 年 11 月 04 日起發放 (開學第 8 周)	獲獎名單將另行通知導師
新生畢業證書歸還	預計 112 年 11 月 11 日起發放 (開學第 9 周)	新生
112-1 新生入學獎學金	預計 113 年 1 月 2 日起發放 (開學第 17 周)	獲獎名單將另行通知導師

二、112 學年度起新(轉學)生免蓋註冊章，**新生國際學生證預計將於 11 月製發**，這期間如有需註冊證明的同學，可至進修部辦公室免費申請在學證明書；舊生部分預計於 10 月 17 日起回收學生證，並改以貼紙註明校名變更及免蓋註冊章。

三、學生基本資料(如：通訊地址、連絡電話等)若有變更，請學生逕至進修部辦公室申辦學籍異動，以免影響學生自身權益(如：畢業審查或是加退選等)。

四、請同學定時瀏覽學校網頁、資訊服務系統及教務資訊系統，查閱歷年成績單、缺曠課記錄、進修部各班課表及期末考試日程表等。各項系訊登入方式及帳密如下：

系統名稱	帳號	密碼	查詢項目
教務資訊系統	學號	身分證字號 (後九碼)	學籍資料、成績、課表、選課(預選)
資訊服務系統			當學期選課確認、請假、導師評量、期中教學評量、期末教學評量
網路大學			遠距教學、線上作業、教學資源
校內無線網路	完整學號 @mail.dyhu.edu.tw	身分證字號 (英文字母大寫)	供校內上網

課務組

一、112 學年度第 1 學期重要事項期程如下：

課務相關作業	日期	適用對象
人工加退選作業時間	【一般選課(含跨部)】 112 年 08 月 30 日(星期三)至 112 年 09 月 21 日(星期四)	在校生、延修生、復學生
	【跨校選課】 112 年 09 月 19 日(星期二)至 112 年 09 月 21 日(星期四)	
學習歷程建檔作業	112 年 09 月 08 日(星期五)至 112 年 09 月 22 日(星期五)	新生
線上選課確認單作業	112 年 09 月 27 日(星期三)至 112 年 10 月 06 日(星期五)	在校生、延修生、復學生


備註：寫學習歷程檔案，路徑為[德育首頁](#)→[服務資源](#)→[資訊服務系統](#)→[學習歷程檔案](#)→填寫基本資料、學習規劃、學涯自述→完成後記得存檔(舊生如未填寫者亦請上網填寫)。

二、學生學習歷程回收統計表如下：(統計至 112 年 09 月 14 日)

	學制	班級	導師	填寫數	在學人數	回收率
1	進修部二技	進二技美三甲	譚彩鳳	10	16	62.5%
2	進修部二技	進二技護三甲	朱桂慧	41	74	55.41%
3	進修部二技	進二技觀三甲	蘭震輝	8	20	40%
4	進修部二技	進二技幼三乙	林永盛	32	80	40%
5	進修部二技	進二技幼三甲	龔美娟	31	80	38.75%
6	進修部二技	進二技餐三甲	應敏貞	12	45	26.67%
7	進修部二專	進二專幼一甲	邱書璇	12	47	25.53%
8	進修部二技	進二技高三甲	洪悅琳	14	59	23.73%
9	進修部二專	進二專高一甲	張梅芳	1	41	2.44%
10	進修部二技	進二技護三乙	李隆達	0	26	0%

- 三、請導師提醒學藝股長於上課前至進修部辦公室領取教室日誌，並請授課老師務必依規定填寫教室日誌，填寫內容：【上課日期】、【上課科目】、【上課內容】、【授課教師簽名】及【導師簽名】。

學務組

- 一、請同學自行上網詳閱 112 學年度入學新生健康檢查通知及健康檢查時間表(請詳閱下列網址附件)，檢查當天請授課教師確實點名，有任何健康檢查方面的問題可洽衛保組分機 341 楊天燕老師。<https://dpd.dyhu.edu.tw/files/14-1008-55240,r1-1.php>
- 二、112 學年度第一學期假日班學生專車，自 112 年 9 月 9 日(週六)開始發車至 113 年 1 月 06 日(週六)截止，共計 18 週；發車日為每週六、日，如遇休假日暫停發車，本組將另行公告周知。搭乘人員名單已公告於進修部網頁\學生專車資訊\112-1 學生專車搭乘名單，請自行參閱。<https://dpd.dyhu.edu.tw/files/14-1008-55211,r1-1.php>
- 三、請各班同學遴選班級幹部，並填寫班級信箱所附 1121 幹部名單，填寫完畢後於 9 月 24 日前送回修部辦公室學務組。
- 四、112 學年度第 1 學期汽車臨時通行證預於 **112 年 9 月 8 日至 10 月 7 日** 開放申請，屆時請備妥駕照及行照影本，於限期內上網填寫基本資料，並於開學後至進修部總務組繳費領證，限量 80 張額滿即停止申請(特殊狀況可依入校通行證相關規定...處理)。
- 汽車臨時通行證網址及掃描條碼如右：<https://acad.cku.edu.tw>
- 
- 五、本校自 112 年 8 月 15 日起，針對新冠確診者請假規定如下：
1. 篩檢陽性輕症或無症狀者：回歸校內請假規定辦理。
 2. 篩檢陽性中重症者：請依隔離治療通知書所載日期核給「防疫隔離假」日數，不列入出缺席紀錄，亦不會因此扣減其學校評量成績。
- 六、學生曠缺、假勤紀錄可至【資訊服務系統】查詢(帳號：學號、密碼：預設為身分證後 9 碼)。學生請假單請至『進修部網站→各式表單下載→學生表單→學生請假單』下載。<https://dpd.dyhu.edu.tw/files/15-1008-25017,c23-1.php>
請同學依線上請假規定辦理(**兩天以上的病假須檢附診明**)，若線上請假逾期(6 天以內)不能申請，可改用紙本假單(14 天以內)至進修部辦公室請假。逾期恕不受理並直接退件。
- 七、1112 汽、機車通行證已於 1112 期末開始發放，目前尚有部份同學未前來領取，請各班學藝代為轉知，本學期申請第一校區汽車停車證人數已近飽和，目前僅第二校區尚有車位可供申請，請有需求的同學至進修部總務組申請。
- 八、領用進修部辦理之第一、二校區通行證同學，應遵守本校車輛管理辦法，車輛進入校區後應停放至停車格內，不得停放於停車格外之場域且需將通行證置於駕駛座前方擋風玻璃下之位置，方便巡查人員之查驗；另外畫有洽公或公務車輛停放之空格，亦嚴禁非公務車輛停放，此外進修部提醒，嚴禁將申辦之車證借予他人使用。違反規定者，以違規車輛，並開具「違規通知單」，同一學年度違規達二次者，立即註銷停車證，當年度禁止再申辦通行證；情節重大者，報警協助處理。
- 九、配合菸害防制法實施，教育部與衛生局將不定期到校抽查，違規於校園抽菸者將依法受罰，抽菸同學特別注意。本學期仍將以糾舉違規於校內抽菸者列為重點查察工作，經登記者除依校規處分，將依菸害防制法處理，請勿以身試法
- 十、為避免傳染病散播，嚴禁攜帶寵物到校。

<摘錄> 德育學院【學務通訊】安全及法治相關重要宣導

【賃居安全宣導】

請同學不論居家或租屋在外，多一分注意多一分保障，請提醒家人及自我檢視租處下列事項，以維護安全避免意外事件發生：

1. 注意用電安全及平時檢修：使用高耗能電器（如：電磁爐等）時，勿在同一條延長線上使用多種電器用品。
2. 確認消防設備注意安全裝置：瞭解居住環境之滅火設備設置地點及使用方式。
3. 防範一氧化碳中毒：使用瓦斯熱水器沐浴及瓦斯爐煮食安全事項，特須注室內保持空氣流通，切忌門窗緊閉。若感到頭昏、噁心、嗜睡等身體不適情況發生，應立即打開通往室外的窗戶通風，倘身體嚴重不適時，請先前往通風良好的室外環境，再打 119 電話或與親友（學校）求助，俾能確保學生安全無虞。
4. 有關防範一氧化碳中毒之宣導影片、海報等，公布於內政部消防署防災知識網之下載專區內
網址：https://www.tfdp.com.tw/cht/index.php?code=list&flag=detail&ids=165&article_id=501）
5. 熟悉進出動線：熟悉居住處所之進出動線，並保持通道暢通。
6. 租屋處加強門禁管制：對個人使用空間，視需要更換或加裝鎖具，避免外人入侵。



租屋考量需周到 居住安全沒煩惱

 <p>建築物具有共同門禁管制出入口且有鎖具</p> <ul style="list-style-type: none">● 確保居住品質，住戶們應共同遵守門禁管制規定。● 檢查出入口鎖具功能正常有無損壞。	 <p>建築物內或週邊停車場所設有照明</p> <p>為顧及晚歸者的行走及人身安全，建築物內或週邊停車場所應設有感應或固定式照明。</p>	 <p>建築物建材的安全性</p> <p>倘為木造隔間或鐵皮，則建築物防火性較差。</p>
 <p>辨別是否為高密度租賃建築物且房東是否有辦理公安申報</p> <ul style="list-style-type: none">● 任一樓層是否分為6個以上使用單元或設置10個以上床位之居室者。● 如是，應請房東辦理建築物公共安全檢查申報：300㎡以上：每2年1次；300㎡（含）以下：每4年1次。	 <p>滅火器功能正常</p> <ul style="list-style-type: none">● 每一層樓至少裝設一具滅火器，並放置陰暗處，避免太陽直曬。● 定期檢視其壓力表處於「綠色壓力」充足位置，依法每3年滅火器藥粉須回收檢查。	 <p>熱水器裝設符合要求，避免一氧化碳中毒</p> <ul style="list-style-type: none">● 瓦斯型：建議安裝於室外，若安裝於室內須有強制排氣裝置。● 電力型：須裝有防漏電裝置。
 <p>設有火警警報器或住宅用火災警報器</p> <p>每個出租樓層都要裝設火警警報器，另建議每房加裝住警器最安全。</p>	 <p>保持逃生通道暢通，且出口標示清楚</p> <p>逃生通道不可堆放雜物，更要暢通，應有二至三處出口最安全。</p>	 <p>具備逃生通道及逃生要領的認識</p> <ul style="list-style-type: none">● 設置緊急逃生路線圖，並進行模擬演練。● 清楚逃生通道、逃生要領、出入口方向及遇火警時的應變措施等。

清楚知道校、警、消、醫等協助管道
掌握鄰近派出所、消防隊、醫療院所及學校校安專線等聯繫電話，有利緊急事件發生時尋求協助。



【人身安全宣導】

因應疫情解封，各地娛樂場所陸續恢復營業，近來屢傳他縣市發生街頭暴力鬥毆案件，請同學勿涉足不正當娛樂場所，警方將擴大各場所之臨檢，以杜絕不法，並請勿參與不正當聚眾活動，以免被利用成為在場助勢之人而觸法。

相關法律責任：

刑法第 149 條~在公共場所或公眾得出入之場所聚集三人以上，意圖為強暴脅迫，已受該管公務員解散命令三次以上而不解散者，在場助勢之人處六月以下有期徒刑、拘役或八萬元以下罰金。第 150 條~在公共場所或公眾得出入之場所聚集三人以上，施強暴脅迫者，在場助勢之人，處一年以下有期徒刑、拘役或十萬元以下罰金；首謀及下手實施者，處六月以上五年以下有期徒刑。

再次重申，為維護校園安全及保障師生權益、避免肇生意外事故及防疫，請同學勿帶非本校學籍之學生、朋友入班上課，若有未依規定擅帶他人入班，請通知校安中心協處，若肇生事端，當事人將依情節輕重予以懲處。

【防治數位性別暴力宣導】

https://isafe.moe.edu.tw/pack/2489?user_type=4&topic=6

資料來源-教育部全民資安素養網



想一想 再PO!



個人資料要保密

帳號名稱不用真名；在不確定是否安全的狀況下，絕不在網路上提供真實姓名、地址或電話號碼。



帳號密碼不公開

絕不把帳號或密碼告訴任何人。



三思之後才傳送

在轉寄或張貼訊息在網路上之前，一定要好好想想。訊息一旦上網，就可能無法刪除。



隱私玩笑能傷人

不想讓別人知道，或不能面對面說的事情都別放上網。別在網路上張貼開玩笑的惡搞照片；尊重別人才可能獲得別人尊重。



一旦上網收不回

轉寄或張貼到個人網誌的私人訊息圖片都可能流傳到其他公開空間。雖然一開始只是想要和好朋友分享的內容，很可能被大肆流傳再也收不回。



他人資料別流傳

尊重他人創作的內容，擅自分享可能違法。例如，朋友照的相片是屬於他的財產；在沒有本人許可的狀況下，不能擅自把他的相片放在網路上。



分享之前先確認

要上傳任何文字或圖像內容到公開網站前，務必先閱讀該網站的使用規章。有些網站會要求你自動放棄該內容的使用權利。



中小學網路素養與認知網站
教育部關心您
<http://www.eteacher.edu.tw>

ATM沒有解除分期付款功能

要求操作ATM 一定是詐騙

詐 騙 手法多

1聽2掛3查證



您好，
因系統
設定錯
誤，要
至ATM
操作才
可以解
除設定

廣告



新竹市警察局 關心您